

Инструкция
для обучающихся профессиональных образовательных организаций
и выпускников прошлых лет для подачи заявления на участие в едином
государственном экзамене через информационную систему образовательных
услуг «Виртуальная школа»

1. Подать заявление на участие в едином государственном экзамене (далее – ЕГЭ) через информационную систему образовательных услуг «Виртуальная школа» могут обучающиеся профессиональных образовательных организаций и выпускники прошлых лет, имеющие подтвержденную учетную запись на Едином портале государственных услуг.

2. Перед подачей заявления необходимо ознакомиться с настоящей инструкцией и подготовить скан-копии следующих документов:

2.1. Для обучающихся профессиональных образовательных организаций:

документ, удостоверяющий личность (2-3 страницы);
СНИЛС;

справка, подтверждающая освоение (завершение освоения) программ среднего общего образования;

заполненное согласие на обработку персональных данных;

заполненное заявление на участие в ЕГЭ;

документы, подтверждающие статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида или инвалида (при наличии);

2.2. Для выпускников прошлых лет:

документ, удостоверяющий личность (2-3 страницы);

СНИЛС;

аттестат о среднем общем образовании;

заполненное согласие на обработку персональных данных;

заполненное заявление на участие в ЕГЭ;

документы, подтверждающие статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида или инвалида (при наличии).

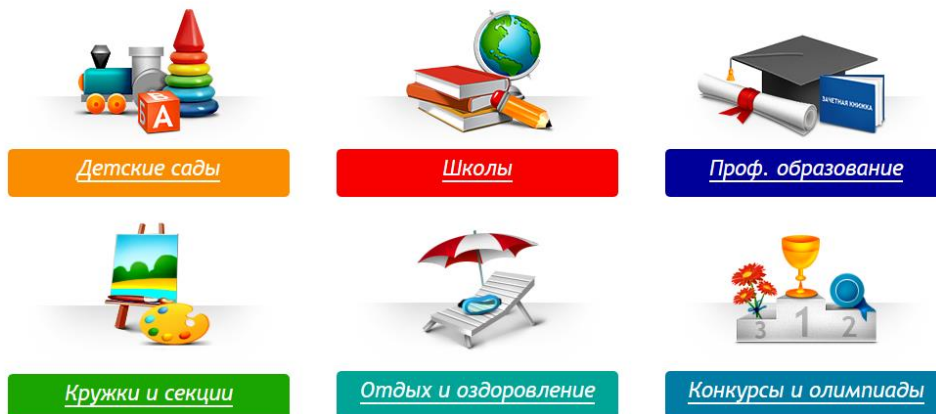
Формы заявления на участие в ЕГЭ и согласия на обработку персональных данных необходимо скачать с сайта бюджетного учреждения Орловской области «Региональный центр оценки качества образования» www.orsoko.ru в разделе ГИА-11/Полезное.

3. Для подачи заявления необходимо:

3.1. Зайти в информационную систему образовательных услуг «Виртуальная школа» <https://uslugi.vsopen.ru/>, нажать на кнопку «Вход в личный кабинет».

[Скачать руководство по авторизации](#)
[Как посмотреть очередь в детский сад](#)

- 1 Найдите** → Выберите учреждение, в которое вы хотите записать ребенка.
- 2 Подайте заявление** → Заполните необходимые для зачисления формы.
- 3 Отследите** → Получите информацию о состоянии вашего заявления



3.2. Ввести логин и пароль Единого портала государственных услуг, нажать на кнопку «Войти» и предоставить доступ к своим данным.

госуслуги Единая система идентификации и аутентификации

Вход

Телефон или почта | СНИЛС

Мобильный телефон или почта
8-900-200-00-00

Пароль
●●●●●● ●●●●●● Показать

Не запоминать логин и пароль

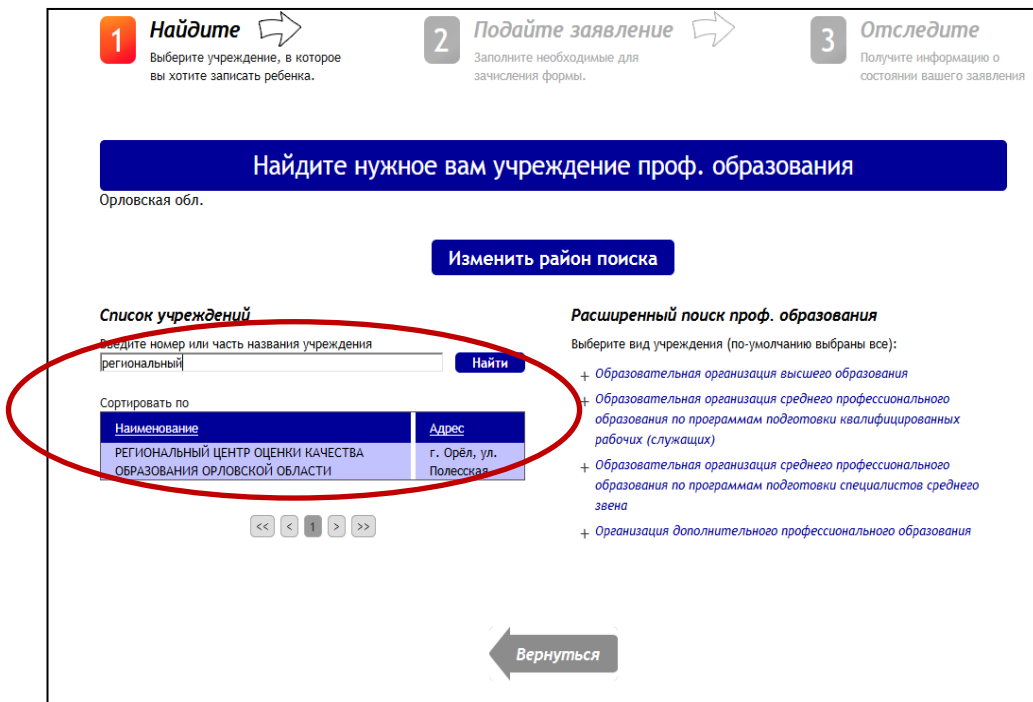
Войти
Я не знаю пароль

Куда ещё можно войти с паролем от Госуслуг?
Телефон и электронную почту можно вводить в любом формате

Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам
Вход с помощью электронной подписки

3.3. На открывшейся странице перейти в раздел «Проф.образование».

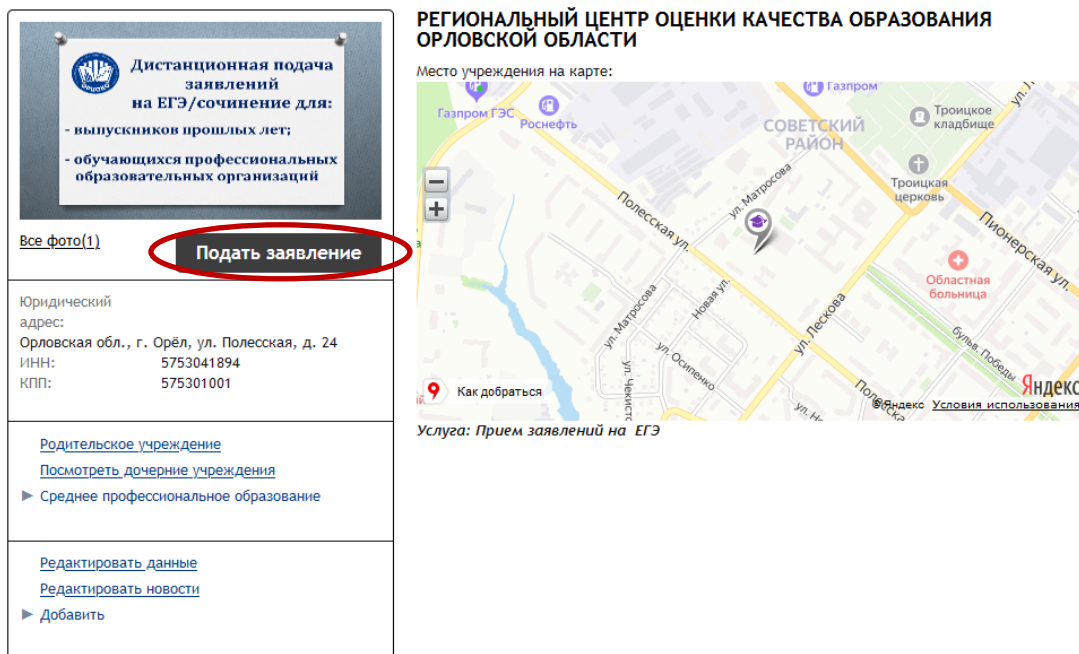
3.4. На открывшейся странице в списке учреждений через поисковую строку выбрать «Региональный центр оценки качества образования». При этом во вкладке «Изменить район поиска» должны быть выбраны следующие параметры: регион – Орловская область, район – все.



3.5. На открывшейся странице нажать кнопку «Подать заявление».



Поиск → РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



3.6. На открывшейся странице в строке «Тип заявления» из выпадающего списка выбрать «В свободной форме» и нажать кнопку «Следующий шаг».

Поддача заявления

Шаг 1. Выбор типа и участника заявления Шаг 2. Ввод необходимых данных

3.7. На открывшейся странице в поле «Тип заявления» из выпадающего списка выбрать «Заявление на ЕГЭ»;

В поле «Текст заявления» необходимо указать одну из категорий участника ЕГЭ:

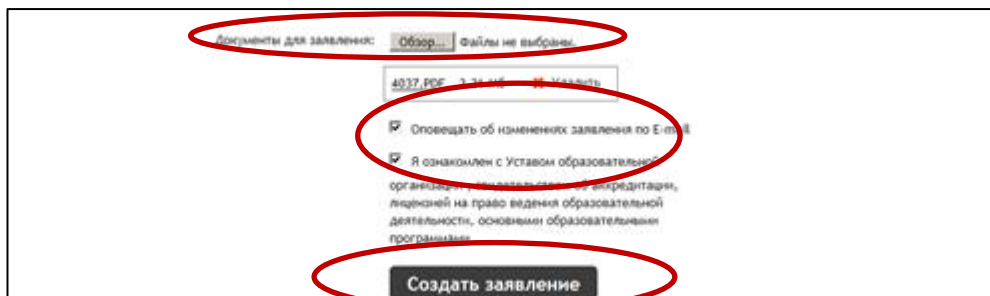
обучающийся профессиональной образовательной организации (наименование СПО),
выпускник прошлых лет.

Поддача заявления

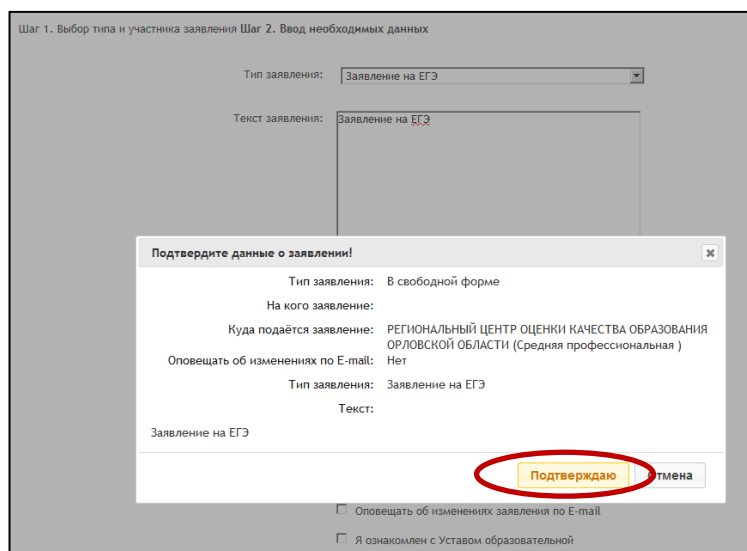
Шаг 1. Выбор типа и участника заявления Шаг 2. Ввод необходимых данных

3.8. В поле «Документы для заявления» прикрепить скан-копии документов (см. п. 2 настоящей инструкции), нажав на кнопку «Обзор». В появившемся окне выбрать изображения документов и нажать на кнопку «Открыть».

После загрузки документов поставить галочку в полях «Оповещать об изменениях заявления по E-mail» и «Я ознакомлен с Уставом образовательной организации,...» и нажать на кнопку «Создать заявление».



3.9. В открывшемся окне подтвердить подачу заявления, нажав на кнопку «Подтверждаю».



3.10. После подтверждения открывается страница с данными заявления, статус которого примет значение «Ожидает рассмотрения». После получения пакета документов оператор статус заявления меняется на «Принято на рассмотрение», а затем – «Зачислено в очередь».

Заявление рассматривается в течение 5 рабочих дней с момента выставления статуса «Зачислено в очередь».

3.11. В случае предоставления полного и корректно заполненного пакета документов статус заявления примет значение «Удовлетворено». Это значит, что Вы зарегистрированы на участие в ЕГЭ.

3.12. Статус заявления примет значение «Корректировка» в случаях предоставления неполного пакета документов или предоставления документов, не соответствующих установленным требованиям. В комментариях к заявлению оператор напишет, какие коррективы по документам Вам необходимо внести.

При необходимости выставляется статус «Требуется личная явка (для уточнения материалов)». В данном случае Вам необходимо позвонить по телефону «горячей линии».

3.13. Статус заявления примет значение «Отклонено» в случаях:
наличия неполного пакета документов на 1 февраля 2021 года;
подачи заявления на ЕГЭ после 1 февраля без уважительных причин, подтвержденных документально.

3.14. Информация о заявлении (изменение статуса, комментарии к заявлению) приходит в режиме реального времени на адрес электронной почты, указанной в личном кабинете Единого портала государственных услуг, а также в личный кабинет (раздел «Заявление»).

3.15. При возникновении вопросов необходимо обратиться по телефону «горячей линии» – 8 (4862) 43-25-96 в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов.